



**Moodle Teacher Certification (MTC)**  
**Moodle v1.5**

**Candidate Guide *in Danish***

**17<sup>th</sup> July, 2006**

## 1.0 Om Moodle Teacher Certificate (MTC)

### 1.1 Introduktion

**Moodle Teacher Certificate / Moodle Lærer Certifikat (MTC)** er Moodles eneste officielle certificering af lærere. Certifikatet udstedes af **Moodle Pty Ltd** (Australia), og understøttes af et verdensomspændende netværk af godkendte **Moodle Partners**. Certificering administreres globalt af **MTC Central Administration** gennem Human Resource Development International Limited (New Zealand) i direkte samarbejde med Moodle organisationen og **Moodle Partners**. MTC Central Administration kan yde støtte for kandidater, der bor i lande, hvor der p.t. ikke findes en **Moodle Partner**.

**MTC** har til hensigt at underbygge **Moodle** og samtidigt at fremme certificeringen inden for Open Source (gratis tilgængelig) software. På denne måde håber vi at kunne fremme anvendelsen af al Open Source software til fælles bedste. **MTC** er den første af ialt tre **Moodle** certificeringer. Der udvikles p.t. 2 yderligere certificeringsprogrammer, nemlig **Moodle Administrator Certificate (MAC)** og **Moodle User Certificate (MUC)**.

**Moodle Partners** er godkendte eksperter, der tilbyder hosting, teknisk support, rådgivning, training og udvikling i hver deres land. Der stilles ikke krav om deltagelse i kurser for at opnå **MTC** certificering. Det anbefales dog, at kandidater, der ønsker training, at kontakte en autoriseret **Moodle Partner**. Dermed garanteres man, at trainingen fpregår i overensstemmelse med **Moodles** certificeringsprogram.

**MTCs** mål, formål og retningslinier, der tilsammen danner fundamentet for **MTC**, er udviklet i samarbejde med **Moodles** brugere og eksperter over længere tid. Det er besluttet at al videre udvikling og udbygning skal følge principperne i disse retningslinier.

### 1.2 Hvad er MTC?

**MTC** er ikke et kursus i sig selv. Moodle certificering kan ikke *lære* dig at anvende Moodle, men det vil sikkert motivere dig til at lære mere. **MTC** er snarere udtryk for et bestemt kompetance-niveau indenfor en bestemt **Moodle** version f.eks. v1.5.x eller v2.x.

Hvor meget arbejde det kræver af dig for at opnå certificering afhænger af din forhåndsviden og erfaring. **MTC** skal ikke kun ses som et opnået 'resultat' men også være en aktiv læringsproces, der motiverer kandidater til at reflektere over deres daglige praksis.

**MTC** er et certifikat på indehaverens integritet og høj standard inden for alle **Moodles** værktøjer og funktionalitet. En lærer, der har opnået **MTC** certificering er en '*højt kvalificeret generalist*' - en lærer med kompetance inden for alle de primære værktøjer og funktioner i en standard **Moodle** installation.

***MTC certificerede lærere har...***

*Fuld kompetance i anvendelse af **Moodle** Course Management System til at designe, opbygge, forestå, og administrere kurser.*

## 2.0 MTC ansøgning

### 2.1 Er jeg forberedt?

For at forberede dig til **MTC** anbefales det at du:

Bliver fortrolig med **Moodle Docs** siderne <http://docs.moodle.org/> – dette er hoverreferencen for alle aspekter af **Moodle**

Melder dig til kurset **Moodle Certification** på [www.moodle.org](http://www.moodle.org)

Overvejer at melde dig til relevante for a på [www.moodle.org](http://www.moodle.org) Det anbefales desuden stærkt, at du melder dig til kurset *Using Moodle*

Appendix 1 udgør en udførlig checkliste, hvormed du selv kan vurdere, om du er klar til at tage **MTC** prøven. Det er dit eget ansvar at sørge for at du er tilstrækkeligt forberedt før du registrerer og starter på **MTC**.

### 2.2 Ansøgningsprocedure

**MTC** kan tages over hele verden gennem en **Moodle Partner**, der står for koordination af **MTC** i hver sit land. Registrering i **MTC** sker direkte gennem en **Moodle Partner** i dit land. Yderligere oplysninger om **Moodle Partners** inklusive kontaktoplysninger fås gennem kurset **Moodle Certification** på [www.moodle.org](http://www.moodle.org).

Hvis der ikke findes en **Moodle Partner** i dit land, kan du vælge en **Moodle Partner** i et naboland – gerne en der kan dit sprog. En sidste mulighed er at du registrerer med **Moodles** centraladministration, som kan tildele dig en vejleder/censor. I så fald ydes rådgivningen kun på engelsk.

### 2.3 Pris

**MTC** koster \$400 australske dollars, eller tilsvarende valuta, plus evt. afgifter i dit land. Dette udgør i skrivende stund (maj 2006) ca. Euro250, USD296, GBP170, DKK1.800. Betaling sker direkte til den registrerende **Moodle Partner** til den gældende kurs ved registreringstidspunktet, (**Moodle Partners** kan vælge at fastsætte en bestemt pris i i dit lands valuta for at undgå kurssvingninger). Kontakt din **Moodle Partner** for mere præcise angivelser af gebyr og betalingsbetingelser.

Gebyret dækker alt, hvad du får brug for at opnå **MTC**: registrering, rådgivning, evaluering, support, opsætning og hosting for et a shell kursus, eksaminering, **MTC** administration, og det endelige certifikat. Gebyret yder desuden et vigtigt bidrag til **Moodles** centrale udviklingsfond.

### 2.4 Udmeldelse

Hvis du udmelder dig frivilligt fra **MTC**, skal du betale det fulde gebyr igen, hvis du senere vælger at tilmelde dig igen. Der ydes hverken hel eller delvis tilbagebetaling, hvis du udmelder dig.

## 3.0 MTC procedure

### 3.1 Vejledere/censorer

Når du har gennemført ansøgningsproceduren, tildeles du en vejleder/censor af den **Moodle Partner**, hvor du er registreret. I tilfælde af, at der ikke findes en **Moodle Partner** i dit land, eller din lokale **Moodle Partner** ikke kan tilbyde denne service, tildeles du en vejleder/censor af centraladministrationen. vejlederens rolle er at støtte gennem dit projekt og at hjælpe dig med at blive klar til eksamen.

### 3.2 Varighed

En **MTC** kandidat har otte uger fra startdatoen til at færdiggøre sit projekt og sin skriftlige beretning. En kandidat kan maksimere denne frist på otte uger ved at blive fortrolig med **MTC** dokumentationen forud for registreringen. En vejleder/censor *kan* bevilge en udsættelse på maksimum fire uger. Dette sker kun i *særlige situationer* og skal forhandles med den pågældende vejleder. Kandidater bør sikre sig, at de kan arbejde indenfor denne tidsramme, før de starter. Hvis du ikke kan fuldføre projektet og beretningen indenfor den angivne tid (inklusive evt forlængelse), skal du registrere påny. I givet fald vil dette gælde som ny registrering hvad angår betaling. Tidligere kandidater har indikeret, at 5 – 10 timer om ugen i otte uger er hvad der kræves i gennemsnit. Dette kan variere afhængig af dit nuværende kendskab og erfaring.

### 3.3 Anbefalet forløb

Vi anbefaler at du anvender følgende arbejdsskema, når engang du har registreret dig i **MTC** og fået tildelt en vejleder/censor:

Uger 1 og 2	Begyndt på dit projekt og giv din vejleder/censor adgang til projektet
Uger 3 og 4	Fortsæt med arbejdet på projektet støttet af input fra din vejleder/censor
Uger 5 og 6	Prøv kræfter med øve-eksamenen mindst en gang
Uger 7 og 8	Begynd at skrive på din beretning Projektet bør være næsten færdig Beretningen skal afleveres Du får en eksamens-nøgle fra din vejleder/censor

Bemærk at du kan herefter tage eksamen, når du har tid. Der ydes dog ikke støtte til forberedelse efter de otte uger (+ evt udsættelse) er udløbet. Kandidater har derfor mulighed for yderligere research og forberedelse før de tager eksamen. Eksamen skal dog fuldføres senest 12 uger efter startdatoen.

## 4.0 MTC komponenter

### 4.1 Fag og færdigheder

Fagområderne reflekterer den praktiske anvendelse af **Moodle**. De udgøres af ca. 80% **Moodle** specifikke fag, og 20% generiske fag (IT, webteknologi, e-læring best-practice). **MTC** er baseret på otte vigtige færdighedsområder:

- Platformteknologi
- Almene **Moodle** færdigheder
- Moodle** Blokke
- Using Ressourcer
- Using Aktiviteter
- Multimedier and ressourcer
- Deltagerstyring
- Kursusstyring

Læs **Moodle** Certificering Færdigheder i [Appendix 2](#) for yderligere information.

### 4.2 MTC komponenter

**MTC** består af to komponenter; et projekt og en beretning, som tilsammen udgør 80% af certificeringen, og en online eksamen, som udgør 20%.

For at opnå certificering i henhold til **Moodle Teacher Certificate** skal du opnå en karakter på 80% i hver af de otte færdighed.

#### 4.2.1 MTC Projekt

Dit projekt sættes op af din registrerende **Moodle Partner** som en kursus-*skal* med en standard **Moodle** installation. For at imødegå lovene om data-beskyttelse samt tavshedspligt må der ikke registreres *faktiske* deltagere på kurset (du skal dog optage din vejleder/censor på kurset samt mindst to 'deltagere'). Bemærk at din vejleder/censor skal have adgang til kurset både som lærer med redigeringsrettigheder og gennem en deltagerkonto.

Dit projekt skal demonstrere, at du kan anvende og udnytte alle **Moodle** færdigheder. Det betyder, at du skal starte med et tomt kursus og bygge et antal emner/uger i løbet af de otte uger, (Emne- og Uge-strukturerne kræves for at udnytte vise færdigheder). Hvert sæt af færdigheder er delt op i et antal PræstationsKriterier afhængig af mulighederne i værktøjerne og funktionerne.

#### 4.2.2 Projektbeskrivelse (Narrative)

Projektbeskrivelsen udgøres af en række spørgsmål, der kræver, at kandidaten reflekterer på sit projekt. Beskrivelsen danner grundlag for en vurdering af, hvorvidt du både kan anvende **Moodle** fra et teknisk synspunkt, og at du har tilstrækkelig indsigt i de forskellige situationer og scenarier til at anvende de rigtige værktøjer og funktioner.

#### 4.2.3 MTC Exam

**MTC's** online eksamen er afslutningen på **MTC**-processen. Eksamen kan først tages, når projektet og projektbeskrivelsen er godkendt af vejleder/censor (godkendelse = bestået). Eksamen skal tages senest fire uger efter godkendelsen, (dog otte uger jf. Ovennævnte dispensationsmuligheder).

**MTC's** online eksamen består af en objektiv test af en times varighed. Eksamensspørgsmålene omfatter ja/nej, kort svar, matching eller multiple-choice (flervalgs-spørgsmål).

**MTC's** online eksamen tages som en **Moodle** quiz. Eksamenen er tidsbegrænset og administreres i et låst miljø. Du vil få udleveret en sikkerhedsnøgle så snart dit projekt og tilhørende beskrivelse er godkendt.

#### 4.2.4 Certifikat

Eksamensresultatet fremgår straks efter afsluttet eksamen. Hvis du har bestået får du udleveret en sikkerhedsnøgle, som du skal anvende til at udskrive dit online certifikat (.pdf) på <http://moodle.com/certificate/>

Certifikatet kan udskrives et ubegrænset antal gange ved brug af sikkerhedsnøglen.

Du kan også vælge at udlevere din sikkerhedsnøgle til andre fx for at dokumentere din **MTC** status over for en arbejdsgiver.

Sikkerhedsnøglen fremgår også af certifikatet.

#### 4.2.5 Re-eksaminering til MTC

Der er ikke nogen specificeret minimum ventetid, før man kan gå op til eksamen igen. Dog er det *stærkt tilrådeligt*, at du grundigt gennemgår **MTC** Skill Sets, før du prøver eksamenen igen.

Du har maksimum tre forsøg til at bestå MTC eksamen.

Det er dit eget ansvar at sørge for, at du tager eksamenen i uforstyrrede omgivelser.

## 5.0 MTC – Certifikatet

### 5.1 Gyldighed

**MTC** certificeringen udløber aldrig. Certifikatet Dog fremgår det af certifikatet, hvilken version af **Moodle**, du er certificeret i. Indehavere af et **MTC** kan senere opdatere deres certifikat (fx v1.6 til v2.0) ved at bestå en opdateret version af eksamen. En sådan opdateret eksamen vil kræve et mindre administrationsgebyr.

### 5.3 Databeskyttelse

Da der er forskellige love vedrørende databeskyttelse i alverdens lande, er det ikke muligt at fastsætte en databeskyttelsespolitik, der dækker alle lovgivninger. Kandidater til **MTC-certificering** skal dog give tilladelse til overførelse og lagring af vise data til og hos **Moodle** (baseret in Perth, Australien og/eller dennes agenter), the registrerende **Moodle Partner**, og/eller **MTC Central Administration** – med det formål at administrere **MTC**.

Den data, der således overføres eller lagres begrænser sig til det der kræves for at bekræfte certifikatets gyldighed, nemlig navn, land, email-adresse, resultat (karakterer), certifikationsdato, sikkerhedsnøgle, og **Moodle** version.

Oplysninger (bortset fra manglende certificering) er offentligt tilgængelig i ubegrænset tid, således at den enkeltes certificering kan verificeres ved brug af sikkerhedsnøglen.

Registrerende **Moodle Partners** kan kræve yderligere oplysninger for at administrere kandidaters ansøgninger om certificering. Sådanne oplysninger behandles efter den registrerende **Moodle Partners** egne regler samt lokal lovgivning og regler om persondata.

### 5.4 Best practices bibliotek

Efter ønske kan kandidater dele deres færdige projekter med andre **Moodle** brugere. Dette kan ske gennem **Moodle.org**. En sådan offentliggørelse kun efter kandidatens eget ønske og med skyldig hensyntagen til de rettigheder der knytter sig til intellektuel ejendom.

Bemærk at **Moodle Partners** holder kandidaters projekter (kurser) aktive i maksimalt 12 uger – dvs. 8 uger + evt. 4 ugers forlængelse. Dette giver kandidater tilstrækkelig tid til at lave evt. Backup af deres egne projekter (kurser).

## 6.0 Tvistigheder

Fra tid til anden kan det ske at en kandidat er utilfreds med **MTC** systemet. Det kan dreje sig om et eller flere af følgende tilfælde:

Service ydet af den registrerende **Moodle Partner**

Vejleder/censorens support

Karaktergivning af projekt eller projektbeskrivelse

Eksamen

Andet

Hvis det kommer til uoverensstemmelser mellem dig og din vejleder/censor, forsøg først at nå til enighed med vedkommende – e-mail er bedst. Hvis en sådan mægling ikke falder tilfredsstillende ud, kan du kontakte din registrerende Moodle Partner gennem email. Din Moodle Partner tilbyder en løsning.

Hvis det kommer til uoverensstemmelser mellem dig og din Moodle Partner forsøg først at nå til enighed med vedkommende – e-mail er bedst. Hvis en sådan mægling ikke falder tilfredsstillende ud, kan du kontakte MTC Central Administration gennem email. Central Administration gennemgår din klage eller uenighed med din Moodle Partner og tilbyder en løsning.

Hvis der ikke kan opnås enighed, gennemføres et review gennem Moodles Certification Manager, hvis beslutning er endelig og bindende for alle parter.

Uagtet den opnåede løsning eller beslutning medfører det *ingen refundering* af betalte gebyrer.

For at undgå sådanne tænkte situationer bør kandidater være opmærksomme på følgende procedurer:

Moodle Partners og central administration diskuterer **MTC** dokumentation og procedurer centralt. Koordineringen mellem **Moodle Partners** og den centrale administration er tæt.

Alle kandidater udfylder en evaluering af deres vejleder/censor efter eksamen. Disse evalueringer gennemgås af centraladministrationen, og resultaterne af kandidaters evaluering af vejledere/censorer tilflyder de/den relevante **Moodle Partner(s)**. Alle vejledere/censorer har selv gennemført og bestået **MTC** et yderligere **MTC** vejleder-/censor-kursus course. De er desuden alle aktivt involveret i faglige udviklingsaktiviteter vedrørende **MTC**.

**MTC** er gennemprøvet og er desuden under konstant evaluering. Hvert enkelte spørgsmål evalueres og opdateres jævnligt for at sikre at de er utvetydige og forståelige.

I betragtning af procedurernes grundighed og pålidelighed er hvert enkelt eksamensspørgsmål uden for yderligere diskussion i tilfælde af kandidaters utilfredshed med et spørgsmåls udformning eller ordlyd.

## Bilag 1

### MTC kandidat checkliste

Er man certificeret gennem **Moodle Teacher Certificate** har man bevist sin kompetance til gennem **Moodle** Course Management System at designe, skabe, gennemføre og forestå kurser.

Hvor meget kandidaten skal arbejde med stoffet for at opnå certificering afhænger af hans/hendes forhåndsviden. Du bør som minimum kunne svare bekræftende til **alle** punkter i nedenstående checkliste, før du melder dig til:

- Jeg har tidligere lavet et kursus i **Moodle**
- Jeg har støttet elever/studerende gennem **Moodle**
- Jeg er fortrolig med **Moodle Docs**
- Jeg ved, hvordan jeg skal anvende [www.moodle.org](http://www.moodle.org) for at finde bidrag og feedback, navnlig på de områder, hvor jeg kan få brug for hjælp
- Jeg kan frigøre mindst 40 timer til gennemførelse af mit projekt, min projektbeskrivelse og eksamen
- Jeg har prøvet den vejledende eksamen (orientation exam)
- Jeg har grundigt gennemlæst afsnittet Fag og Færdigheder (Skill Sets)
- Jeg har gennemgået FAQ og andet indhold i **Moodle Certification area**